

UN(E) DIRECTRICE D'EQUIPEMENT D'ACCUEIL DE JEUNES ENFANTS (H/F)

Cadre d'emplois des puéricultrices titulaires de la fonction publique territoriale

Missions :

- Placé(e) sous l'autorité de la responsable de secteur, vous assurez notamment les missions suivantes :
- Organiser et articuler un accueil de qualité au sein de l'équipement Petite Enfance :
 - Diriger l'EAJE de 30 places,
 - Coordonner la mise en place de projets avec les partenaires locaux (PMI, écoles, centre social, ludothèque, bibliothèques...),
 - Optimiser la cohérence éducative, sanitaire et sociale au sein de l'équipement,
 - Etre garant de la dynamique de l'équipement Petite Enfance.
 - Assurer la gestion de l'ensemble du pôle (garantir le respect des normes d'hygiène, la sécurité des enfants, des parents et du personnel, assurer l'intendance, veiller à la maintenance),
 - En lien avec l'EJE directrice Adjointe et l'équipe, définir, animer et garantir la mise en œuvre du projet d'établissement construit autour de l'interculturalité.
 - Encadrer l'équipe de l'EAJE (12 personnes) :
 - Organiser le travail (plannings, congés, répartition des tâches...),
 - Evaluer le personnel et veiller à sa formation en lien avec la responsable de secteur et la directrice des RH,
 - Veiller au respect des besoins des enfants, de leur bien-être : assurer ou mettre en place le suivi sanitaire des enfants en lien avec le pédiatre, être garante de l'application des protocoles.
 - Organiser et contrôler les soins et la surveillance médicale, conduire des actions de prévention (suivi des vaccinations, organisation des visites médicales...), mise en œuvre de PAI (projets d'accueil individualisés)
 - Assurer la préparation et le suivi du budget en lien avec la responsable de secteur,
 - Assurer l'administration générale et la gestion comptable de la structure avec l'assistante administrative (inscriptions, suivi des contrats, élaboration de statistiques, suivi de la présence, facturation des familles, gestion des factures fournisseurs...)
 - Accueillir et informer les familles : mener des actions favorisant l'implication des parents et les relations entre les parents et le personnel,
 - Travailler en concertation avec les autres structures petite enfance de Vienne Condrieu Agglomération et en partenariat avec les travailleurs sanitaires et sociaux du secteur.

Profil / Expérience :

- Diplôme d'infirmière puéricultrice indispensable avec expérience en management
- **Titulaire de la fonction publique territoriale**
- Expérience sur un poste similaire appréciée
- Grande capacité à communiquer, goût pour le travail en équipe, le partenariat et le travail social
- Aptitude à la réflexion et à la prise de recul, ouverture d'esprit, capacité d'adaptation, diplomatie
- Disponibilité et adaptabilité
- Dynamisme, capacité à mener des projets, sens de l'organisation et rigueur
- Connaissances en informatique (Word, excel...) et logiciel Concerto Opus appréciées.

Conditions de recrutement :

- Temps complet (avec réunions en soirées), poste à pourvoir en juin 2021
- Poste situé sur Pont-Evêque, à l'EAJE « Graine de Malice »
- Conditions de recrutement statutaire + régime Indemnitaire + CNAS + tickets restaurants.

Merci d'adresser votre candidature

(Lettre de motivation
manuscrite, CV avec
photo)

**au plus tard
le 05/02/21**

à

**Direction des Ressources
Humaines de Vienne
Condrieu Agglomération,**
Espace Saint Germain –
Bâtiment Antarès – 30,
avenue du Général
Leclerc – BP 263 – 38217
VIENNE Cedex

Ou par e-mail à
**info@vienne-condrieu-
agglomeration.fr**



Pour le Président, par délégation,
Le Directeur Général des Services,


Claude BOUR.